

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w zajęciach z doradztwa edukacyjno-zawodowego w Szkolnym Punkcie Informacji i Kariery w ramach projektu

„Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II”

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Projekt realizowany jest od 1.01.2016 roku do 31.12. 2021 roku.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa Wiedza i Kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego uczniów.
3. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i warunki uczestnictwa w zajęciach z doradztwa edukacyjno-zawodowego dla szkół objętych projektem „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II”, w których został utworzony Szkolny Punkt Informacji i Kariery (SPinKa).
4. W szkołach Gminy Rzeszawa zostają utworzone Szkolne Punkty informacji i Kariery (SPinKa), w którym prowadzone jest doradztwo edukacyjno-zawodowe dla uczniów.
5. Poradnictwo edukacyjno-zawodowe jest prowadzone zgodnie z „Standardami dotyczącymi prowadzenie doradztwa zawodowego”.

§ 2.

Słownik pojęć

Ilekcroć w Regulaminie jest mowa o:

1. Projekcie - należy przez to rozumieć projekt „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II”, realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa Wiedza i Kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego uczniów.
2. Liderze projektu - należy przez to rozumieć Województwo Małopolskie (Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Departament Edukacji i Kształcenia Ustawicznego, Wydział Kształcenia Zawodowego).
3. Partnerze projektu - należy przez to rozumieć Gminę Rzeszawa.
4. W Szkołach - należy przez to rozumieć szkoły Gminy Rzeszawa uczestniczące w projekcie „Modernizacja Kształcenia Zawodowego w Małopolsce II”.
5. SPinKa - Szkolny Punkt Informacji i Kariery.

2. Uczestniku projektu – należy przez to rozumieć ucznia szkoły biorącego udział w warsztatach lub Konsultacjach indywidualnych w ramach projektu i dla którego powinien być przygotowany Indywidualny Plan Działania.
3. Standardach dotyczących prowadzenie doradztwa edukacyjno-zawodowego - należy przez to rozumieć opracowane na potrzeby projektu przez Lidera projektu oraz Politechnikę Krakowską - Centrum Pedagogiki i Psychologii (CPP PK) dokumenty zawierające wytyczne oraz programy warsztatów oraz konsultacji indywidualnych - IPD.
4. Zajęciach - należy przez to rozumieć warsztaty lub konsultacje indywidualne z doradztwa zawodowego.

§3.

Zakres wsparcia

1. Zapewnienie uczniom szkoły pomocy doradcy zawodowego w planowaniu przyszłości edukacyjno-zawodowej poprzez utworzenie i funkcjonowanie Szkolnych Punktów Informacji i Kariery, w których prowadzone będą warsztaty oraz poradnictwo indywidualne dla uczniów szkoły.
2. Umożliwienie uczniom szkoły poszerzenia wiedzy o zawodach i rynku pracy poprzez uczestnictwo w Targach Edukacyjnych pn. „Festiwal Zawodów w Małopolsce”.
3. Każdy uczestnik, po ukończeniu zajęć, otrzyma zaświadczenie potwierdzające uczestnictwo w doradztwie edukacyjno-zawodowym.

§4.

Zasady rekrutacji

1. Udział w doradztwie zawodowym mogą wziąć wszyscy uczniowie szkół prowadzonych przez Rzeszawa.
2. Udział w projekcie jest bezpłatny.
3. Rekrutacja jest prowadzona z poszanowaniem zasad równości szans kobiet i mężczyzn.
4. Organizatorem rekrutacji na zajęcia jest Szkoła.
5. Szkoła prowadzi kampanię informacyjną o możliwości skorzystania z doradztwa edukacyjno-zawodowego - co najmniej przed rozpoczęciem każdego semestru (informacja przekazywana ustnie podczas spotkań z rodzicami, akademii, ogłoszenie na tablicy informacyjnej, stronie internetowej szkoły).
6. Rekrutacja podstawowa prowadzona jest na początku projektu oraz na początku każdego semestru w okresie dofinansowania funkcjonowania SPInKi: 01.01.2017 – 31.12.2019.

Rekrutacja uzupełniająca może być prowadzona w ciągu roku szkolnego na wniosek rodziców/uczniów/nauczycieli.

7. Organizator rekrutacji może wydłużyć termin zakończenia podstawowego postępowania rekrutacyjnego.

§5.

Proces rekrutacji

1. W celu zakwalifikowania do projektu niezbędne jest dostarczenie w terminie rekrutacji następujących dokumentów:

- a. Formularz zgłoszenia

2. Zakwalifikowaniu do udziału w projekcie decydują Komisje Rekrutacyjne powołane przez dyrektorów szkół. W wyniku prac Komisji Rekrutacyjnej powstanie protokołów potwierdzający zakwalifikowanie uczestników/uczestniczek do udziału w projekcie.

3. Komisja Rekrutacyjna prowadzi rekrutację z pełnym poszanowaniem zasad dotyczących równości szans i niedyskryminacji oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn dokumentując procedurę wyboru.

4. Lista osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie dostępna będzie u prowadzącego Spinkę Na tablicy ogłoszeń w siedzibie danej szkoły zostanie umieszczona informacja o zakończeniu procesu rekrutacji i miejscu gdzie można uzyskać informacje.

5. Osoby zakwalifikowane do projektu w momencie rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia/zajęciach dostarczają podpisane i wypełnione następujące dokumenty:

- a. Deklarację o uczestnictwie w projekcie.

- b. Oświadczenie uczestnika projektu (o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby projektu),

- c. Wypełniony formularz: Zakres danych osobowych do systemu SL 2014 .

§6.

Warunki udziału w projekcie

1. Warunkiem ukończenia zajęć i uzyskania zaświadczenia jest:

- a. złożenie podpisanych i poprawnie wypełnionych dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 1 oraz ust. 11 niniejszego Regulaminu,

- b. uczestnictwo w zajęciach z doradztwa edukacyjno-zawodowego,

- c. przygotowanie wspólnie z doradcą Indywidualnego Planu Działania.

2. Warunkiem udziału uczestnika w projekcie jest wyrażenie zgody na przetwarzanie jego danych osobowych do celów związanych z przeprowadzeniem rekrutacji. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania skutkuje niemożliwością uczestnictwa w projekcie.

§7.

Prawa i obowiązki uczestników

1. Osoba, która otrzymała potwierdzenie przyjęcia do projektu, staje się uczestnikiem projektu, któremu przysługują prawa i obowiązki określone niniejszym Regulaminem.
2. Zadeklarowanie przez ucznia uczestnictwa w projekcie jest zobowiązaniem ucznia do udziału w zajęciach grupowych/warsztatowych z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego i konsultacjach indywidualnych w całym cyklu Ich trwania oraz do prac (wspólnie z doradcą) nad indywidualnym Planem Działań (IPD), który jest ostatnim etapem procesu doradczego.
3. Uczestnik ma prawo do:
 - a. udziału w bezpłatnych formach wsparcia zaplanowanych w projekcie,
 - b. otrzymania pomocy dydaktycznych,
 - c. otrzymania zaświadczenia poświadczającego ukończenie udziału w doradztwie zawodowym,
 - d. wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu.
4. Uczestnik projektu jest zobowiązany do:
 - a. przestrzegania niniejszego Regulaminu,
 - b. każdorazowego potwierdzania swojej obecności na zajęciach/warsztatach i indywidualnych konsultacjach. Odpowiedzialnym za zebranie podpisów jest osoba prowadząca zajęcia lub indywidualne konsultacje.
 - c. wypełniania ankiet związanych z realizacją projektu dla celów monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu.

§8.

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie w dniu 1 września 2018r.
2. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzyga Partner w konsultacji z Liderem projektu.
3. Regulamin może ulec zmianie w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub dokumentów programowych.